

Obowiązek Informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/EW (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest DIETETYCZNA CHATKA MACIEJ KOWARZYK, Moniuszki 5, 12-100 Szczytno (745-179-70-33).
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy o świadczenie usług na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO a jeżeli Klient wyrazi na to osobną zgodę - także w celu marketingowym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
3. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie odbiorcom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych m.in. podwykonawcom, dostawcom oraz podmiotom świadczącym usługi takie jak: obsługa administracyjna, obsługa prawna, obsługa informacyjna.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar UE.
5. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych to okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do umożliwienia obsługi umowy, zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących firmie oraz wypełnienia obowiązku prawnego administratora (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych, okres archiwizacji); okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony jeśli wystąpi inna uzasadniona prawnie potrzeba Administratora przetwarzania tych danych przez okres dłuższy a w przypadku danych pozyskanych od klienta na podstawie zgody do czasu jej wycofania, jednakże przetwarzanie danych na podstawie zgody w okresie jej obowiązywania pozostaje bez wpływu na późniejsze wycofanie zgody.
6. Posiada Pani/Pan w zakresie przewidzianym przepisami prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych przez Panią/Pana jest warunkiem umownym, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy i realizacji umowy cywilnoprawnej.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

REGULAMIN CATERINGU DIETETYCZNEGO

„Diety z Chatki”

§1

WPROWADZENIE

1. Właścicielem Serwisu Internetowego dostępnego pod adresem www.dietyzchatki.pl jest Maciej Kowarzyk prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Dietetyczna Chatka Maciej Kowarzyk z siedzibą w Szczytnie, kod 12-100 przy ulicy Generała Stanisława Moniuszki 5, NIP 7451797033, REGON 369634322, telefon: +48 796 089 089, poczta elektroniczna: biuro@dietetycznachatka.pl.
2. Regulamin cateringu określa:
 - 1) rodzaje i zakres świadczenia usług drogą elektroniczną, telefoniczną oraz za pośrednictwem Serwisu Internetowego;
 - 2) zasady zawierania umów za pomocą Serwisu Internetowego, poczty e-mail oraz telefonicznie, zasady wykonywania tych umów, prawa, obowiązki i odpowiedzialność Klienta oraz Sprzedawcy;
 - 3) tryb odstąpienia od umowy oraz postępowanie reklamacyjne.

§2

Definicje

1. **Sprzedawca** – Maciej Kowarzyk prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Dietetyczna Chatka Maciej Kowarzyk z siedzibą w Szczytnie, kod 12-100 przy ulicy Moniuszki 5, NIP 7451797033, REGON 369634322, telefon: +48 796 089 089, poczta elektroniczna: biuro@dietetycznachatka.pl. Sprzedawca jest Stroną Umowy Sprzedaży oraz Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w celu realizacji Umowy.
2. **Klient** - każdy podmiot dokonujący Zamówienia w Dietetyczna Chatka.
3. **Produkt, Dieta**

Jeden lub więcej zapakowanych posiłków składających się na jeden z zestawów handlowych o określonej kaloryczności:
W skład zestawu wchodzi:
- Jeden lub więcej (w zależności od zestawu) szczelnie zapakowanych posiłków.
Każdy z posiłków opatrzony jest etykietą zawierającą skrót wariantu diety, rodzaj posiłku, rekomendowaną kolejność spożycia.
- papierowa torba,
- karta dziennego składu z oznaczeniem wariantu diety, daty produkcji, daty przydatności do spożycia, informacją o warunkach przechowywania i sugerowanej formie spożycia posiłku. Karta zawiera również listę składników, które zostały użyte do produkcji, określoną w przybliżeniu kaloryczność dla każdego posiłku, ilość makroskładników oraz wykaz składników będących alergenami lub mogących wywołać reakcję nietolerancji w każdym posiłku, co pozwala klientowi podjąć decyzję o spożyciu posiłku.
4. **Formularz zamówienia** - usługa dostępna w sklepie online www.dietyzchatki.pl, za pomocą której Klient podając swoje dane osobowe, może złożyć zamówienie bez konieczności logowania się w Serwisie Internetowym.
5. **Serwis Internetowy** - sklep internetowy prowadzony przez Sprzedawcę pod adresem internetowym www.dietyzchatki.pl / Panel Klienta / Serwis www.dietly.pl.
6. **Panel Klienta** – narzędzie elektroniczne znajdujące się w Serwisie Internetowym pozwalające Klientowi zarządzać Zamówieniem. Logując się w Serwisie Internetowym Klient akceptuje warunki i regulamin Sprzedawcy oraz serwisu www.dietly.pl.
7. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta składane za pośrednictwem Serwisu Internetowego, telefonicznie, mailowo, poprzez sms lub inne komunikatory udostępniane przez Sprzedawcę, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu lub Produktów ze Sprzedawcą.
8. **Umowa Sprzedaży** – stosunek prawny zawarty pomiędzy Klientem a Sprzedawcą na podstawie złożonego Zamówienia.

9. **Umowa zawarta na odległość** - umowa zawarta z Klientem bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy włącznie.
10. **Regulamin** - niniejszy regulamin Cateringu Dietetycznego.
11. **Podmiot Zewnętrzny** – podmioty współpracujące ze Sprzedawcą w celu realizacji warunków umowy Sprzedaży pomiędzy Sprzedawcą a Klientem. Podmioty te przetwarzają dane osobowe jedynie w celach wynikających z Umowy.
12. **Dzień roboczy** – jeden dzień od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do wyznaczania dni roboczych zgodnie z harmonogramem pracy i specyfiką pracy zakładu. Sprzedawca zobowiązuje się do poinformowania Klienta o planowanym harmonogramie dostaw z odpowiednim wyprzedzeniem za pośrednictwem Serwisu Internetowego.
13. **Ustawa o prawach konsumenta, Ustawa** – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U.2020.287 t.j.).
14. **Strefa dowozu** – obszar dostaw Usługi wskazany w zakładce „Dowozy” dostępnej na stronie Serwisu Internetowego obejmujący wskazane miasta główne oraz okoliczne miejscowości. Możliwość dostawy pod adres wskazany przez Klienta w trakcie składania Zamówienia potwierdzana jest przez Sprzedawcę podczas przyjęcia Zamówienia do realizacji. Dodatkowo w sytuacji niemożności realizacji dostawy pod podany adres, Klient jest o tym informowany. Istnieje możliwość dodania nowego miasta do strefy dowozu po wcześniejszym kontakcie z Obsługą Klienta.
15. **Kodeks cywilny** – ustawa kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U.2020.1740 t.j.)
16. **Obsługa Klienta** – pracownik Dietetycznej Chatki, którego głównym zadaniem jest pomoc Klientowi w procesowaniu Zamówień, aktualizowaniu statusów płatności i zarządzania Zamówieniem Klienta, a także modyfikowaniu Zamówienia Klienta na jego wyraźne polecenie.
17. **Proces technologiczny** – ciąg zdarzeń logistyczno-produkcyjnych wpływających na finalny Produkt dla Klienta.

§3

Postanowienia ogólne

1. Sprzedawca zobowiązuje się do świadczenia usług na rzecz Klienta w zakresie i na warunkach określonych w Regulaminie.
2. Sprzedawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia i potrzebne dokumenty do prowadzenia działalności, w ramach której oferuje usługę doradztwa dietetycznego oraz cateringu dietetycznego. Jednocześnie oświadcza, iż Produkty przygotowywane są w profesjonalnej kuchni, która posiada odpowiednie zezwolenia oraz posiada działające systemy dbałości o jakość i bezpieczeństwo produkcji.
3. Klient zobowiązuje się do korzystania z Serwisu Internetowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami współżycia społecznego. Klient korzystający z usług Sprzedawcy zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu.
4. Szczegółowe warunki gromadzenia, przetwarzania oraz ochrony danych osobowych przez Sprzedawcę określa „Polityka prywatności” cateringu internetowego i Obowiązek Informacyjny dostępny na początku Regulaminu. Klient, akceptując Regulamin, zobowiązuje się do zapoznania ze wszystkimi dokumentami towarzyszącymi.
5. Wymagania techniczne niezbędne do korzystania z Serwisu Internetowego:
 - komputer, laptop, tablet, smartfon lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu;
 - dostęp do poczty elektronicznej;
 - przeglądarka internetowa: Mozilla Firefox w wersji 20.0 i wyższej, Google Chrome w wersji 25.0. i wyższej;
 - włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascript.
6. Wszelkie ceny podane na stronie Serwisu Internetowego w Cenniku podawane są w polskich złotych (PLN), są cenami brutto zawierającymi wszystkie niezbędne opłaty, w tym koszty dostawy.

§ 4

Produkty

1. Posiłki różnią się wielkością porcji i wartością energetyczną. Każda z Diet może dostarczać +/-10% deklarowanej kaloryczności ze względu na procesy technologiczne w procesie produkcyjnym. Różnica w kaloryczności bilansuje się w skali tygodnia.

Odstępstwem od tej zasady jest Dieta Select stanowiąca pojedynczy posiłek z odpowiadającej jej wielkością Diety całodzienną, wieloposiłkowej. Z tego względu deklarowana kaloryczność jest tylko wyśrodkowaną wartością poglądową porcji i może odbiegać od wartości rzeczywistej, bez zachowania +/- 10% deklarowanej różnicy kaloryczności.

2. Możliwe przykładowe odchylenia kaloryczności diet wynoszą:
Dieta 1200 kcal – minimalnie 1080 kcal, maksymalnie 1320 kcal;
Dieta 1500 kcal - minimalnie 1350 kcal, maksymalnie 1650 kcal;
Dieta 1800 kcal – minimalnie 1620 kcal, maksymalnie 1980 kcal;
Dieta 2200 kcal – minimalna 1980 kcal, maksymalnie 2420 kcal;
Dieta 2500 kcal – minimalnie 2250 kcal, maksymalnie 2750 kcal;
Dieta 3000 kcal – minimalnie 2700 kcal, maksymalnie 3300 kcal;
Dieta Select Obiad Small (Obiad z Diety 1500 kcal) - minimalnie 300 kcal, maksymalnie 550 kcal;
Dieta Select Obiad Medium (Obiad z Diety 1800 kcal) - minimalnie 350 kcal, maksymalnie 650 kcal;
Dieta Select Obiad Large (Obiad z Diety 2200 kcal) – minimalnie 400 kcal, maksymalnie 750 kcal

3. Możliwe odchylenia makroskładników ze względu na procesy technologiczne wynoszą:

	Dx 800	1200	1500	1800	2200	2500
Białko	30 - 40 g	45 - 60g	56 - 75 g	67 - 90 g	82 - 110 g	93 - 125 g
Tłuszcz	18 - 31 g	27 - 46g	33 - 58 g	40 - 70 g	48 - 85,6 g	55,5 - 97 g
Węglowodany	100 - 130g	150 - 195 g	187,5 - 243 g	225 - 292 g	275 - 357 g	312,5 - 406 g

4. Produkt należy spożyć zgodnie z datą na karcie. Ze względu na łatwo psujący się rodzaj produktu posiłki należy przechowywać w lodówce w temperaturze 5-7°C.
5. Do produkcji dań wykorzystywane są składniki będące alergenami pokarmowymi i powodujące nietolerancje oraz produkty zawierające śladowe ilości alergenów, będące półproduktami, które Sprzedawca pozyskuje od innych dostawców.
6. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne niekorzystne samopoczucie Klienta lub negatywną reakcję organizmu na zestaw składników, w szczególności z powodu braku wiedzy Sprzedawcy o pozostałych przyjmowanych przez Klienta płynach i produktach. Sprzedawca posiada w swojej ofercie diety bez uwzględniania wykluczeń pokarmowych. W przypadku jakichkolwiek problemów zdrowotnych, przeciwwskazań medycznych, alergii lub nietolerancji pokarmowych bądź w przypadku kobiet w ciąży, Klient jest zobowiązany poinformować o powyższym Dietetyka współpracującego ze Sprzedawcą (dane kontaktowe do konsultanta dietetycznego znajdują się w Serwisie Internetowym) przed złożeniem Zamówienia. Jeśli przeciwwskazania ujawnią się w trakcie realizacji Zamówienia, Klient zobowiązany jest niezwłocznie przekazać tę informację konsultantowi dietetycznemu Sprzedawcy.
7. Mając na uwadze, że oferowane przez Sprzedawcę Produkty nie uwzględniają wykluczeń pokarmowych, złożenie przez Klienta Zamówienia jest równoznaczne z oświadczeniem, iż na dzień złożenia Zamówienia Klient nie ma żadnych przeciwwskazań i ograniczeń w spożywaniu wszelkich produktów spożywczych.
8. Klient zobowiązany jest do zapoznania się z dzienną kartą menu, zawierającą informacje dotyczące składników, makroskładników oraz alergenów występujących lub mogących wystąpić w posiłku, która dołączana jest codziennie do każdego zestawu.
9. Sprzedawca nie bierze odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku niestosowania się przez Klienta do zaleceń zawartych na opakowaniach dostarczonych posiłków oraz ustaleń poczynionych z Klientem, w szczególności

niepoinformowania Dietetyka współpracującego ze Sprzedawcą przed złożeniem Zamówienia o okolicznościach wskazanych w ust. 6 powyżej, spożycia posiłku po dacie jego przydatności, przechowywania posiłków w warunkach innych, niż określone w § 4 ust. 4 powyżej, przygotowania do spożycia w sposób inny niż wskazany na opakowaniach lub w załączonej karcie.

10. Sprzedawca nie gwarantuje Klientowi osiągnięcia zamierzonego celu dietetycznego, zwłaszcza gdy uniemożliwią to względy zdrowotne występujące po stronie Klienta.
11. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za decyzję Klienta co do wariantu Diety, na który to Klient zdecydował się przy Zamówieniu. Klientowi przysługuje prawo konsultacji z Dietetykiem współpracującym ze Sprzedawcą przy doborze wariantu Diety. Godziny pracy Dietetyka podane są na stronie internetowej Sprzedawcy oraz są dostępne telefonicznie w dziale Obsługi Klienta.

§ 5

Zamówienie Produktu

1. Sprzedawca umożliwia Klientowi złożenie Zamówienia przy pomocy Serwisu Internetowego, poczty email lub telefonicznie poprzez wybór Produktu na konkretną ilość dni oraz dostaw zgodnie z ofertą cateringu opisaną w zakładce „Zamów”.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do powiększenia lub zmniejszenia oferty o wybrane Produkty. Dodanie lub zmniejszenie Produktów nie stanowi zmiany Regulaminu.
3. Sprzedawca umożliwia składanie Zamówień:
 - a. przez Formularz zamówienia dostępny w Serwisie Internetowym przez 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę;
 - b. telefonicznie pod numerem +48 796-089-089 od niedzieli do czwartku w godzinach 8:00 - 23:59 oraz w piątki w godzinach 8:00 - 16:00;
 - c. drogą mailową na adres: biuro@dietetycznachatka.pl od niedzieli do czwartku w godzinach 8:00 - 23:59 oraz w piątki w godzinach 8:00 - 16:00;
 - d. przez Panel Klienta dostępny na stronie internetowej przez 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę pod adresem <https://panel.dietly.pl>.
4. W celu złożenia Zamówienia Klient dokonuje wyboru Produktu oferowanego przez Sprzedawcę, określając rodzaj i wariant diety definiujący Produkt oraz dni, przez które Produkt będzie dostarczany. Poza wskazaniem Produktu, Klient podaje także dane niezbędne do realizacji zamówienia w tym dane osobowe oraz adres do dostawy. Dane osobowe oraz sposób ich przetwarzania jest opisany w Polityce Prywatności cateringu oraz w § 12 niniejszego Regulaminu.
5. Po otrzymaniu zamówienia Sprzedawca przesyła Klientowi drogą elektroniczną na podany podczas składania Zamówienia adres poczty elektronicznej oświadczenie o przyjęciu Zamówienia stanowiące równocześnie jego potwierdzenie. Z chwilą otrzymania wiadomości przez Klienta dochodzi do zawarcia Umowy. W przypadku Zamówień przyjmowanych drogą telefoniczną Klient zobowiązany jest podać adres mailowy, na który zostanie przesłane potwierdzenie Zamówienia lub zobowiązany jest wyrazić zgodę na przesłanie potwierdzenia przyjęcia Zamówienia do realizacji drogą sms.
6. Wiadomość potwierdzająca Zamówienie, o której mowa w ust. 5 powyżej, zawiera ustalone warunki Zamówienia, a w szczególności: numer Zamówienia, czas trwania Zamówienia, ilość oraz rodzaj Produktu, całkowitą cenę do zapłaty. Klient składając Zamówienie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem i warunkami dostawy.

§6

Warunki realizacji Umowy Sprzedaży oraz dostawy produktu

1. Zamówienia w cateringu są przyjmowane z wyprzedzeniem pozwalającym Sprzedawcy na staranne przygotowanie Zamówienia. Czas realizacji Zamówienia jest przedstawiony w tabeli poniżej:

Tabela 1

Dzień złożenia zamówienia	Zamówienie co godziny	Zostanie zrealizowane w	Natomiast po tej godzinie w
Niedziela	14:00 ▼	wtorek ▼	środa ▼
Poniedziałek	14:00 ▼	środa ▼	czwartek ▼
Wtorek	14:00 ▼	czwartek ▼	piątek ▼
Środa	14:00 ▼	piątek ▼	poniedziałek ▼
Czwartek	14:00 ▼	poniedziałek ▼	poniedziałek ▼
Piątek	00:00 ▼	poniedziałek ▼	poniedziałek ▼
Sobota	01:00 ▼	poniedziałek ▼	wtorek ▼

2. Sprzedawca przystąpi do realizacji Zamówienia po:
 - a. otrzymaniu na adres e-mail Obsługi Klienta biuro@dietetycznachatka.pl potwierdzenia płatności dokonanej przez Klienta z konta bankowego zawierającego szczegóły pozwalające na identyfikację zamówienia (Imię, nazwisko, adres, zamówiony Produkt, numer zamówienia);
 - b. otrzymaniu płatności online dokonanej przez Klienta przez dostawcę płatności internetowych;
 - c. Kontaktu Klienta z Obsługą Klienta w celu potwierdzenia płatności za zamówienia gotówką u kierowcy przy pierwszej / kolejnej dostawie.
3. Godziny w Tabeli 1 są terminami niepodważalnymi i nieprzekraczalnymi.
4. Zamówienia dostarczane są transportem własnym Sprzedawcy. Sprzedawca może również korzystać z pomocy zawodowych firm przewozowych, o których wyborze sam zdecyduje.
5. Dostawy realizowane są każdego dnia zgodnie z Zamówieniem w godzinach porannych, wieczornych i nocnych.
6. Godziny w Tabeli 1 są również wiążące w stosunku do dokonywania zmian w zamówieniu takich jak zmiana Produktu lub adresu dostawy.
7. Odstępstwa od pkt.3 i 4 mogą być stosowane, ale tylko i wyłącznie po uzgodnieniu ze Sprzedawcą i e-mailowym lub telefonicznym potwierdzeniu z jego strony.
8. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania lub odmowy realizacji Zamówień w następujących przypadkach:
 - a. złożenia Zamówienia w sposób nieprawidłowy, uniemożliwiający jego realizację;
 - b. bezskuteczności uzgodnienia z Klientem miejsca i terminu dostawy Produktu;
 - c. braku dokonania płatności za zakupiony Produkt;
 - d. rażącego naruszenia przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu.
9. Sprzedawca nie oferuje dostawy poza określone strefy dowozu w konkretnym mieście. Nie ma możliwości dowozu poza ustalone strefy, nawet za dodatkową opłatą. Jeżeli Sprzedawca zdecyduje się na dostawy do miast innych niż wyszczególnionych w Serwisie Internetowym, wówczas informacja pojawi się w tym Serwisie. Klient może wysłać zapytanie o możliwość poszerzenia Strefy Dostaw o miasto Klienta do Obsługi Klienta.
10. Klient ma prawo do wstrzymania dostaw w trakcie trwania okresu zamówienia po wcześniejszym kontakcie telefonicznym z Obsługą Klienta lub za pośrednictwem poczty e-mail. Informacja o wstrzymaniu dostaw powinna zostać zgłoszona z wyprzedzeniem określonym w Tabeli 1. Okres zamówienia zostanie przedłużony o ilość dni, w których doszło do wstrzymania dostawy.
11. W razie nieodebrania przez Klienta Zamówienia spowodowane nieobecnością Klienta lub osoby upoważnionej do odbioru zamówienia lub jakąkolwiek inną okolicznością/okolicznościami nie zgłoszoną w terminach oznaczonych w Tabeli 1, bądź błędnie podanymi szczegółami adresowymi, dostawę Zamówienia uważa się za skuteczną. Klient nie jest w takim wypadku uprawniony do domagania się zwrotu należności za Zamówienie w części przypadającej na dany dzień lub zgłaszania jakichkolwiek innych roszczeń z tytułu nieotrzymania Zamówienia.
12. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe przechowywanie Produktu przez Klienta po dostawie. Klient

przy składaniu zamówienia potwierdza swoją dostępność i gotowość do odbioru Produktu w przedziale czasowym podanym przez Sprzedawcę. Klient ma możliwość wskazania formy dostawy przy podawaniu danych adresowych w polu „Notatka do adresu”. Preferowana forma dostawy przez Sprzedawcę to pozostawienie paczki pod drzwiami i poinformowanie dzwonkiem lub pukaniem o dostawie; Klient zobowiązuje się niezwłocznie odebrać Produkt i przechowywać zgodnie z wytycznymi. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za obniżenie jakości czy ewentualne zepsucie się Produktu po zbyt długim oczekiwaniu pod drzwiami Klienta lub jeżeli Klient zadeklarował dostawę paczki do rąk własnych, a mimo to jest nieobecny pod wskazanym adresem.

13. Sprzedawca nie odpowiada względem Klienta za niezrealizowanie dostawy wskutek okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności, w tym za działania siły wyższej.
14. W przypadku, gdy dojdzie do przywłaszczenia Produktu przez osoby trzecie po dostarczeniu przez Sprzedawcę, Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za niewywiązanie się z Umowy.
15. Sprzedawca zastrzega sobie możliwość wyłączenia formy płatności gotówką przez Klienta, który nie odebrał co najmniej jednego wysłanego zamówienia lub zalegał z uiszczeniem opłat w przeszłości.
16. W przypadku rezygnacji z zamówienia Klientowi przysługuje zwrot kwoty za niewykorzystane dni z potrąceniem kosztów jakie Sprzedawca musiał ponieść ze względu na procesy logistyczno-produkcyjne podjęte w celu dostarczenia starannego produktu dla Klienta.
17. Zwroty dla zamówień trwających 1 dzień nie są realizowane ze względu na koszty poniesione przez Sprzedawcę, jeżeli Klient anuluje zamówienie nie zachowując terminów/godzin podanych w Tabeli 1.
18. Celem zmiany Produktu w czasie realizacji zamówień na droższy Produkt, Klient zobowiązany jest i dokonać dopłaty różnicy w cenie Zamówienia. W przypadku zmiany Produktu w czasie realizacji zamówień na tańszy Produkt, Klientowi nie przysługuje zwrot różnicy w cenie, jednakże Klient ma prawo żądania wydłużenia Zamówienia o określoną ilość dni o ile zaistniała różnica kwotowa jest przynajmniej w wysokości najtańszego dnia diety w Cenniku. Zmiana zostanie uwzględniona zgodnie z Tabelą 1.
19. Sprzedawca nie deklaruje konkretnej godziny dostawy Produktu do Klienta, dostawy odbywają się zgodnie z informacją podaną przy wyborze Strefy Dostaw w formularzu zamówienia Diety na stronie www jak i przy informacji telefonicznej Obsługi Klienta.

§7

Metody płatności

1. Klient zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za zamówienie po otrzymaniu potwierdzenia przyjęcia zamówienia ze strony Obsługi Klienta. W przypadku braku zapłaty za zamówienie i po przypomnieniu o oczekującej płatności ze Strony Klienta, zamówienie może być anulowane.
2. Sprzedawca umożliwia następujące metody płatności:
 - a. przelew tradycyjny na rachunek bankowy Sprzedawcy prowadzony przez BNP Paribas Bank Polska S.A. o numerze: 77 1600 1462 1825 3505 8000 0001, Sprzedawca zastrzega sobie prawo realizacji zamówienia dopiero po otrzymaniu potwierdzenia realizacji przelewu bankowego na adres mailowy biuro@dietetycznachatka.pl;
 - b. przelew online lub płatność kartą za pośrednictwem systemu tPay.com;
 - c. gotówkowe po wcześniejszym odnotowaniu w uwagach, że Klient reflektuje płatność gotówką i po potwierdzeniu przyjęcia zamówienia do realizacji ze strony Obsługi Klienta (nie dotyczy stref: Warszawa).
 - d. kartą płatniczą po wcześniejszym odnotowaniu w uwagach, że Klient reflektuje płatność kartą i po potwierdzeniu przyjęcia zamówienia do realizacji ze strony Obsługi Klienta (nie dotyczy stref: Warszawa).
3. Za dzień płatności uważany jest dzień zaksięgowania wpłaty na koncie Sprzedawcy bądź przesłania potwierdzenia przelewu elektronicznego w formie pliku PDF.
4. W przypadku braku płatności od Klienta pomimo kontaktu ze strony Obsługi Klienta, Sprzedawca ma prawo nie

zrealizować zamówienia lub wstrzymać dostawy zestawów dietetycznych w dowolnym momencie realizacji zamówienia.

5. Klient może otrzymać fakturę VAT tylko i wyłącznie po zaznaczeniu pola „Chcę otrzymać fakturę” w formularzu zamówienia przy wprowadzaniu danych. Sprzedawca może odmówić wystawienia faktury VAT jeśli informacja od Klienta nie zostanie dostarczona przed przyjęciem zamówienia do realizacji.
 - a. W przypadku dokumentowania sprzedaży na kwotę nieprzekraczającą 450 zł paragonem fiskalnym zawierającym numer NIP nabywcy, który stanowi w istocie fakturę uproszczoną, nie wystawia się z tytułu tej sprzedaży dla nabywcy kolejnej faktury. W takim przypadku sprzedawca musi odmówić kupującemu wystawienia faktury standardowej. Jeżeli nabywca chce otrzymać fakturę standardową dokumentującą sprzedaż na kwotę nieprzekraczającą 450 zł, wówczas nabywca powinien wyrazić swoje żądanie zanim sprzedawca zafiskalizuje sprzedaż za pomocą kasy rejestrującej.
6. Sprzedawca wystawia paragon fiskalny do każdego zamówienia w dniu przyjęcia zamówienia do realizacji. Dokument potwierdzający sprzedaż (paragon) przekazywany jest Klientowi w formie pliku PDF na adres e-mail podany przez Klienta podczas składania Zamówienia. Jeżeli Klient nie wskazał adresu e-mail podczas składania zamówienia, paragon fiskalny dostarczany jest Klientowi wraz z pierwszą dostawą na adres podany w zamówieniu.
7. W przypadku płatności gotówkowych kierowca dostarczający paczkę do Klienta zobowiązany jest wystawić Dowód Wpłaty (KP), a Klient zobowiązany jest zachować kopię dla siebie. Posiadanie dowodu wpłaty umożliwia rozpoczęcie procedury reklamacyjnej, jeśli zaistnieje taka potrzeba.
8. W przypadku płatności kartą kierowca dostarczający paczkę do Klienta zobowiązany jest wystawić kopię potwierdzenia płatności, a Klient zobowiązany jest taką kopię zachować dla siebie. Posiadanie kopii potwierdzenia płatności umożliwia rozpoczęcie procedury reklamacyjnej, jeśli zaistnieje taka potrzeba.

§8

Odstąpienie od Umowy dostawy Produktu

Sprzedawca informuje, iż na podstawie art. 38 pkt. 4 oraz pkt. 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, Klientowi będącemu konsumentem nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, o którym mowa w art. 27 wymienionej ustawy.

§9

Postępowanie reklamacyjne

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć Produkt bez wad.
2. Reklamacje związane z realizacją Umowy dotyczącej Produktu należy składać w terminie 24 godzin od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego zgłoszenie reklamacji. Wyjątkiem są reklamacje dotyczące niezrealizowanej dostawy – w takim przypadku reklamację należy złożyć do godz. 12.00 w dniu, w którym dostawa miała zostać zrealizowana. Reklamacje rozpatruje Sprzedawca w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji za wyjątkiem reklamacji dotyczącej dostawy, która rozpatrywana jest niezwłocznie.
3. Złożona reklamacja powinna zawierać:
 - a. Identyfikację Klienta (imię i nazwisko lub nazwa firmy, adres zamieszkania lub adres siedziby firmy oraz adres poczty elektronicznej);
 - b. Przedmiot reklamacji, dokumentację fotograficzną wraz ze wskazaniem okresu czasu, którego dotyczy reklamacja oraz okoliczności uzasadniające złożenie reklamacji.
4. W przypadku przekroczenia terminów do zgłoszenia reklamacji określonych w ust. 1 – 2, reklamacja nie będzie rozpatrywana. O przyczynie nierozpatrzenia reklamacji Sprzedawca niezwłocznie powiadomi Klienta. Zwroty należności za reklamacje rozpatrzone pozytywnie na korzyść Klienta, będą dokonywane nie później niż w ciągu 14 dni roboczych.

§10

Odpowiedzialność Sprzedawcy

1. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za wprowadzenie przez Klienta błędnych danych (w szczególności przez podanie błędnych danych w formularzach dostępnych na stronie np. osobowych czy kontaktowych) lub działanie Klienta w sposób utrudniający lub uniemożliwiający świadczenie i realizację usług przez Sprzedawcę.
2. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zawieszenia lub zakończenia świadczenia poszczególnych funkcjonalności Serwisu Internetowego z uwagi na konieczność konserwacji, przeglądu lub rozbudowy bazy technicznej bądź oprogramowania. Zawieszenie bądź zakończenie świadczeń poszczególnych funkcjonalności Serwisu Internetowego nie może naruszać praw Klienta.
3. Sprzedający zastrzega sobie prawo do przejściowego zaprzestania świadczenia Usługi ze względu na czynności konserwacyjne lub związane z modyfikacją strony internetowej www.dietyzchatki.pl. Sprzedający dołoży wszelkich starań, aby przerwy techniczne były ograniczone do niezbędnego minimum.
4. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie lub niewykonanie Umowy sprzedaży w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane działaniem siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od Stron i niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne o charakterze ponadregionalnym, kataklizmy społeczne albo katastrofy budowli lub budynków. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona, która uzyskała taką informację poinformuje (mailowo, pisemnie, telefonicznie) drugą Stronę o niemożności wykonania swoich zobowiązań wynikających z Umowy sprzedaży oraz uzgodni z drugą Stroną podjęcie ewentualnych środków w celu usunięcia skutków działania siły wyższej. Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.

§11

Prawa Konsumenta

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
 - a. https://www.uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php;
 - b. https://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php;
 - c. http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
2. Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - a. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U.2020.1706 t.j.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej ze Sprzedawcą.
 - b. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U.2020.1706 t.j.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Sprzedawcą.
 - c. Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a Sprzedawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
 - d. Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Klientem a Sprzedawcą,

korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona Konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są pod przez Federację Konsumentów pod bezpłatnym numerem infolinii konsumenckiej 800 007 707.

§12

Dane Osobowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/EW (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”, informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest Sprzedawca.
2. Dane osobowe Klientów są zbierane i przetwarzane przez Administratora są w celu realizacji Umowy Sprzedaży na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/EW (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”, a jeżeli Klient wyrazi na to osobną zgodę - także w celu marketingowym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
3. Dane osobowe Klienta będą udostępniane wyłącznie odbiorcom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych m.in. podwykonawcom, dostawcom oraz podmiotom świadczącym usługi takie jak: obsługa administracyjna, obsługa prawna, obsługa informacyjna.
4. Dane osobowe Klienta nie będą przekazywane poza obszar UE.
5. Okres przechowywania danych osobowych Klienta to okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do umożliwienia obsługi umowy, zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących firmie oraz wypełnienia obowiązku prawnego administratora (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych, okres archiwizacji); okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony jeśli wystąpi inna uzasadniona prawnie potrzeba Administratora przetwarzania tych danych przez okres dłuższy, a w przypadku danych pozyskanych od klienta na podstawie zgody do czasu jej wycofania, jednakże przetwarzanie danych na podstawie zgody w okresie jej obowiązywania pozostaje bez wpływu na późniejsze wycofanie zgody.
6. Klient posiada w zakresie przewidzianym przepisami prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
7. Klient prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych przez Klienta jest warunkiem umownym, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy i realizacji umowy cywilnoprawnej.
9. Dane osobowe Klienta nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§13

Prawa Autorskie

1. Prawa autorskie oraz prawa własności intelektualnej do Serwisu Internetowego jako całości oraz jego poszczególnych elementów, w tym grafik, utworów, wzorów i znaków dostępnych w jego ramach należą do Sprzedawcy lub innych uprawnionych podmiotów trzecich i objęte są ochroną Prawa Autorskiego oraz innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ochrona przyznana Serwisowi Internetowemu obejmuje wszystkie formy ich wyrażenia.
2. Serwis Internetowy należy traktować podobnie jak każdy inny utwór podlegający ochronie autorskiej. Klient nie ma prawa kopiować Serwisu Internetowego, za wyjątkiem przypadków dozwolonych przepisami bezwzględnie wiążącego prawa. Klient zobowiązuje się także nie modyfikować, adaptować, tłumaczyć, odkodowywać, dekompilować, dezasemblować lub

w jakikolwiek inny sposób starać się ustalić kod źródłowy Serwisu Internetowego, za wyjątkiem przypadków dozwolonych przepisami bezwzględnie wiążącego prawa.

3. Znaki handlowe Sprzedawcy oraz podmiotów trzecich powinny być używane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§14

Postanowienia Końcowe

1. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. O zmianie Regulaminu Sprzedawca powiadomi na stronie Serwisu Internetowego na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed wejściem w życie zmian w Regulaminie. Zmiana postanowień Regulaminu nie ma zastosowania do Klientów, którzy złożyli zamówienie w czasie obowiązywania poprzedniej wersji Regulaminu.
2. W pozostałych kwestiach nieuregulowanych zapisami niniejszego Regulaminu mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 21 października 2021 r.